


CIOP  PIB Centralny Instytut Ochrony Pracy – Państwowy Instytut Badawczy	PROGRAM CERTYFIKACJI	program: PR-QMS
		strona/stron: 1/2
data wdrożenia: 10.02.2012 r.		
ostatnia zmiana: 19.02.2014 r.		
OŚRODEK CERTYFIKACJI OSÓB I SYSTEMÓW ZARZĄDZANIA		

CERTYFIKACJA SYSTEMU ZARZĄDZANIA JAKOŚCIĄ

1. CEL

Celem programu jest zapewnienie prowadzenia rzetelnej i bezstronnej oceny należycie zidentyfikowanego obszaru danej organizacji z wymaganiami normy PN-EN ISO 9001:2009 „Systemy zarządzania jakością. Wymagania”

2. ZAKRES STOSOWANIA


Program stosuje się do prowadzenia procesu oceny systemu zarządzania jakością dla przyznania certyfikatu potwierdzającego zgodność danego systemu z wymaganiami normy PN-EN ISO 9001:2009 „Systemy zarządzania jakością. Wymagania”.

3. DOKUMENTY ZWIĄZANE

- 3.1. PN-EN ISO/IEC 17021:2011 „Ocena zgodności. Wymagania dla jednostek prowadzących audyty i certyfikację systemów zarządzania”
- 3.2. DA-06 „Polityka dotycząca zapewnienia spójności pomiarowej”, wydanie 4, 17.11.2011 r.
- 3.3. DACS-01 „Akredytacja jednostek certyfikujących systemy zarządzania. Wymagania szczegółowe”, wydanie 2, 17.01.2014 r.
- 3.4. ISO 19011:2011 „Wytyczne dotyczące auditowania systemów zarządzania”
- 3.5. IAF MD 1:2007 „Dokument obowiązkowy IAF dotyczący zasad próbkowania w procesach certyfikacji organizacji wieooddziałowych”
- 3.6. IAF MD 2:2007 „Dokument obowiązkowy IAF dotyczący przenoszenia akredytowanej certyfikacji systemów zarządzania”
- 3.7. IAF MD 5:2013 „Dokument obowiązkowy IAF dotyczący ustalania czasu trwania auditów QMS i EMS”
- 3.8. IAF MD 11:2013 „Dokument obowiązkowy IAF dotyczący zastosowania normy ISO/IEC 17021 w auditach zintegrowanych systemów zarządzania”

4. SPOSÓB POSTĘPOWANIA

- 4.1. Zasady dotyczące prowadzenia procesu certyfikacji począwszy od informacji wstępnych, złożenia wniosku i jego formalnej oceny, auditu certyfikacyjnego, podjęcia decyzji, podpisania umowy dotyczącej nadzoru i wydania certyfikatu oraz przedłużenia jego ważności określa procedura PCS-01 „Prowadzenie certyfikacji systemów zarządzania”.
- 4.2. Zasady prowadzenia nadzoru nad certyfikowanym systemem zarządzania jakością określa procedura PCS-02 „Nadzorowanie używania certyfikatów systemów zarządzania”. Szczegóły prowadzenia nadzoru danego certyfikatu są precyzowane w podpisywanej dwustronnie (CIOP-PIB, certyfikowana organizacja) umowie.

CIOP  PIB Centralny Instytut Ochrony Pracy – Państwowy Instytut Badawczy	PROGRAM CERTYFIKACJI	program: PR-QMS
		strona/stron: 2/2
OŚRODEK CERTYFIKACJI OSÓB I SYSTEMÓW ZARZĄDZANIA		data wdrożenia: 10.02.2012 r.
		ostatnia zmiana: 19.02.2014 r.

CERTYFIKACJA SYSTEMU ZARZĄDZANIA JAKOŚCIĄ

- 4.3. Przy planowaniu każdego auditu czas potrzebny na jego realizację określa się na podstawie dokumentu SP „Ustalenia dotyczące określania czasu potrzebnego do wykonania oceny systemu zarządzania”. Dokument ten dla systemu zarządzania jakością jest zgodny z załącznikiem A do IAF MD 5:2013. W przypadku certyfikacji organizacji wielodziałowej stosuje się zasady określone w IAF MD 1:2007.
- 4.4. Koszty procesu certyfikacji i nadzoru określone są zgodnie z procedurą PCS-12 „Finansowanie certyfikacji” z uwzględnieniem aktualnego cennika zatwierdzonego przez Dyrektora CIOP-PIB i pozytywnie zaopiniowanego przez Radę Zarządzającą (komitet chroniący bezstronność).
- 4.5. Powołanie zespołu auditu w danej organizacji dokonywane jest zgodnie z zasadami określonymi w PCS-10 „Kwalifikowanie personelu do prowadzenia auditu”.
- 4.6. Sposób przeprowadzania auditów w procesie certyfikacji i nadzoru, a także dla ponownej certyfikacji, dokumentowanie i formułowanie ustaleń z auditów określa procedura PCS-05 „Audit systemu zarządzania” zgodna z ISO 19011:2011 „Wytyczne dotyczące auditowania systemów zarządzania” oraz z odpowiednimi wymaganiami normy PN-EN ISO/IEC 17021:2011. Przy planowaniu i wykonywaniu auditów zintegrowanych systemów zarządzania uwzględnia się wymagania ustalone w IAF MD11:2013.
- 4.7. W przypadku przenoszenia akredytowanej certyfikacji stosuje się zasady określone w IAF MD 2:2007.
- 4.8. Decyzje dotyczące certyfikacji systemu zarządzania jakością podejmuje Kierownik SP. Certyfikaty podpisują Zastępca Dyrektora ds. Systemów Zarządzania i Certyfikacji oraz Kierownik SP.