Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej

REGULAMIN
OGÓLNOPOLSKIEGO KONKURSU
POPRAWY WARUNKÓW PRACY

Warszawa 2009 r.

Minister Pracy i Polityki Społecznej

we współpracy z

**Ministrem Gospodarki, Ministrem Zdrowia,
Ministrem Edukacji Narodowej, Ministrem Nauki
i Szkolnictwa Wyższego, Zakładem Ubezpieczeń Społecznych,
Kasą Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, Federacją Stowarzyszeń
Naukowo-Technicznych NOT, Państwową Inspekcją Pracy,
Niezależnym Samorządnym Związkiem Zawodowym „Solidarność”,
Ogólnopolskim Porozumieniem Związków Zawodowych**

organizuje coroczny

OGÓLNOPOLSKI KONKURS POPRAWY WARUNKÓW PRACY

Konkurs dotyczy opracowań z dziedziny bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ergonomii służących poprawie warunków pracy i jest realizowany w dwóch kategoriach:

Kategoria „A” - rozwiązania techniczne i organizacyjne
Kategoria „B” - prace naukowo-badawcze

CEL I ZAKRES KONKURSU

1. Celem Konkursu jest inspirowanie i upowszechnianie prac naukowo-badawczych oraz rozwiązań organizacyjnych i technicznych prowadzących do poprawy warunków pracy, jej bezpieczeństwa oraz ochrony człowieka w środowisku pracy - możliwie w największej liczbie zakładów i dla jak największej liczby pracowników - przez udoskonalenie stosowanych lub wprowadzanie nowych metod oceny zagrożeń i ryzyka zawodowego, nowych konstrukcji, technologii, urządzeń i materiałów.

2. Opracowania konkursowe powinny uwzględniać następujące zagadnienia:
   1) ograniczenie lub likwidacja zagrożeń powodujących wypadki przy pracy;
   2) ograniczenie lub likwidacja zagrożeń powodowanych hałasem, wibracją;
   3) ograniczenie lub likwidacja zagrożeń powodowanych szkodliwymi dla zdrowia zanieczyszczeniami powietrza;
   4) ograniczenie lub likwidacja zagrożeń powodowanych przez prąd elektryczny i elektryczność statyczną;
   5) ograniczenie lub likwidacja zagrożeń powodowanych przez promieniowanie optyczne, elektromagnetyczne, jonizujące;
   6) poprawa warunków pracy związana z obciążeniem termicznym;
   7) ograniczenie obciążenia fizycznego i psychicznego;
   8) ograniczenie lub likwidacja innych zagrożeń powodujących choroby związane z pracą;
   9) udoskonalenie istniejących lub opracowanie nowych środków ochrony indywidualnej o wysokich walorach ochronnych i użytkowych;

10) udoskonalenie dotychczas stosowanych lub opracowanie nowych form i metod działalności edukacyjnej, popularyzacyjnej i wydawniczej w dziedzinie bezpieczeństwa pracy i ergonomii.

WARUNKI KONKURSU

1. Udział w Konkursie mogą brać:
   - osoby fizyczne: autorzy rozwiązań technicznych i organizacyjnych, prac naukowo-badawczych, magisterskich, doktorskich i habilitacyjnych;
   - zespoły osób złożone z pracowników naukowych, projektantów, konstruktorów, technologów, mistrzów, robotników itp.
2. Składane wnioski powinny dotyczyć prac wnoszących postęp w dziedzinę bezpieczeństwa i ochrony zdrowia człowieka w środowisku pracy, przyczyniających się do poprawy warunków pracy.
3. Wniosek na Konkurs powinien zawierać:
   - **zgłoszenie udziału** w Konkursie, opracowane według wzoru stanowiącego Załącznik do niniejszego Regulaminu; Dane zawarte w zgłoszeniu powinny być potwierdzone przez kierownictwo zakładu, w którym rozwiązanie zgłaszane na Konkurs zostało wdrożone. Wskazane jest również pisemne potwierdzenie wdrożenia w innych zakładach;
   - **dokumentację techniczno-ekonomiczną**, **naukową** prezentowanej pracy, określającą istotę rozwiązania i osiągnięte efekty w zakresie poprawy warunków pracy (opis rozwiązań konstrukcyjnych, technologicznych i organizacyjnych, z podkreśleniem oryginalności, instrukcje, rysunki, fotografie, analizy, wyniki pomiarów potwierdzone przez placówki naukowo-badawcze lub odpowiednie laboratoria);
   - **dokumenty potwierdzające zgodność zgłaszanych rozwiązań z wymaganiami prawa** – certyfikaty, patenty, dopuszczenia, itp.;
   - **oświadczenie uczestnika / uczestników konkursu o posiadaniu wyłącznych praw autorskich i/lub praw własności przemysłowej** do zgłoszonego opracowania lub jego elementów.
4. Nagrodzone prace są przechowywane w Sekretariacie Konkursu przez minimum 5 lat od daty zakończenia edycji Konkursu, na którą zostały zgłoszone i nie podlegają zwrotowi.
5. Pozostałe prace są przechowywane w Sekretariacie Konkursu przez 6 miesięcy od daty zakończenia edycji Konkursu, na którą zostały zgłoszone i mogą być odebrane w okresie ich przechowywania. Po upływie tego okresu prace zostają niszczone.

ZGŁASZANIE WNIOSKÓW

1. Do udziału w Konkursie mogą być zgłaszane **opracowania już zastosowane w praktyce** oraz mające pozytywną ocenę zakładu pracy, który je zastosował (kat.A) lub **prace naukowo-badawcze, które mogą być wykorzystane w praktyce** (kat.B).
2. Wnioski na Konkurs mogą zgłaszać:
   - **w kategorii „A" - rozwiązania techniczne i organizacyjne**
     - kierownicy przedsiębiorstw i jednostek naukowych
     - zakładowe koła FSNT-NOT

- organizacje społeczne i zawodowe

do ***Rady Terenowej Federacji Stowarzyszeń Naukowo-Technicznych - NOT***
w terminie ***do 31 maja każdego roku***

Rady Terenowe FSNT-NOT dokonują oceny zgłoszonych wniosków, wybierają najlepsze i wraz z opinią zawierającą odniesienie do oryginalności, przydatności, zakresu zastosowania - przesyłają do ***Sekretariatu Konkursu, w terminie do 30 czerwca każdego roku.*** Rady Terenowe FSNT-NOT w tym samym terminie przesyłają do Sekretariatu Konkursu wykaz wszystkich prac zgłoszonych do Konkursu.

- **w kategorii „B" - prace naukowo-badawcze**
  - rektorzy szkół wyższych
  - kierownicy jednostek naukowych

  do ***Sekretariatu Konkursu*** *w terminie* ***do 30 czerwca każdego roku.***

OCENA WNIOSKÓW

1. Podstawowymi kryteriami oceny opracowań konkursowych są: osiągnięcie poprawy warunków pracy (liczba osób objętych ta poprawą), efekty techniczne (poprawa funkcjonalności urządzeń i technologii) i ekonomiczne oraz zakres zastosowania (możliwość upowszechnienia).
2. Oceny opracowań zgłaszanych na Konkurs dokonuje Sąd Konkursowy powoływany przez Ministra Pracy i Polityki Społecznej.

NAGRODY I WYRÓŻNIENIA

1. Na podstawie propozycji zawartych w sprawozdaniu z posiedzenia Sądu Konkursowego, nagrody i wyróżnienia przyznaje Minister Pracy i Polityki Społecznej.
2. Liczba i wysokość nagród każdego stopnia jest zatwierdzana przez Ministra Pracy i Polityki Społecznej na wniosek Sądu Konkursowego.
3. Nagrody są przyznawane autorom (zespołom) wymienionym imiennie we wnioskach dołączonych do opracowań zgłoszonych na Konkurs.
4. Ocena zgłoszonych prac konkursowych i wręczanie nagród następuje **do 15 grudnia każdego roku.**

ORGANIZACJA KONKURSU

1. **Sekretariat Konkursu prowadzi Centralny Instytut Ochrony Pracy – Państwowy Instytut Badawczy,** ul. Czerniakowska 16, 00-701 Warszawa, tel. 0-22/623-36-83.
2. Do zadań Sekretariatu Konkursu należy całość działań związanych z organizacją Konkursu, w tym m.in. występowanie w imieniu MPiPS w kontaktach formalno-prawnych ze współorganizatorami, sponsorami i podmiotami zgłaszającymi prace na Konkurs, obsługą posiedzeń Sądu Konkursowego, archiwizacją dokumentacji.
3. Informacje i Regulamin Konkursu są dostępne:

   - w Sekretariacie Konkursu oraz na stronie internetowej **www.ciop.pl**

   - w Terenowych Radach FSNT-NOT

- w Kasie Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego
- w siedzibach władz regionalnych NSZZ „Solidarność”
- w siedzibach Rad Wojewódzkich Ogólnopolskiego Porozumienia Związków Zawodowych
- w sekretariatach szkół wyższych
- w placówkach naukowych PAN i jednostkach badawczo-rozwojowych

4. Informacje o wynikach Konkursu i o nagrodzonych opracowaniach są przekazywane współorganizatorom Konkursu oraz są ogłaszane w środkach masowego przekazu.

Załącznik do Regulaminu
Ogólnopolskiego Konkursu Poprawy Warunków Pracy

..... dnia..... r.

.....

.....
(Zakład pracy zgłaszający udział w Konkursie:
nazwa, adres, telefon)

Nr wniosku.....

ZGŁOSZENIE UDZIAŁU
W OGÓLNOPOLSKIM KONKURSIE POPRAWY WARUNKÓW PRACY

1. Tytuł opracowania

.....

.....

.....

2. Charakterystyka opracowania

a) Dotychczasowy stan (przed zastosowaniem opracowania)

.....

.....

.....

b) Istota i sposób rozwiązania
|(określić oryginalność, załączyć dokumentację niezbędną dla zobrazowania zasady rozwiązania i uzyskanego wyniku oraz zakresu zastosowania rozwiązania)

.....

.....

.....

3. Uzyskana poprawa warunków pracy z tytułu zastosowania rozwiązania

a) Zasięg zastosowanego rozwiązania (stanowisko pracy, oddział, zakład, branża)

.....

.....

.....

b) Zakres i stopień ograniczenia lub wyeliminowania zagrożeń
(rodzaje zagrożeń, wyniki badań czynników szkodliwych, porównanie z NDS i NDN, inne dane świadczące o poprawie warunków pracy)

.....

.....

.....

c) Liczba osób objętych poprawą warunków pracy

.....

4. Zakłady, w których wdrożono opracowanie i data wdrożenia
(opinia zakładu o przydatności wdrożonego opracowania, w przypadku rozwiązań kategorii „B" wymienić działy gospodarki lub zakłady, w których rozwiązanie mogłoby być zastosowane)

.....

.....

.....

5. Możliwość upowszechniania opracowania w kraju i za granicą

.....

.....

.....

6. Uzyskane patenty lub świadectwa ochronne

.....

.....

.....

7. Uzyskane nagrody za opracowanie / wdrożenie rozwiązania

.....

.....

.....

8. Uzyskane efekty techniczne, organizacyjne, ekonomiczne

.....

.....

9. Zespół autorski

Lp.	Imię i nazwisko	Stopień naukowy, zawodowy	Miejsce pracy, stanowisko	Adres zakładu pracy	Udział w %	Podpis
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						

10. Dodatkowe informacje, opinie i uwagi dotyczące opracowania

.....

.....

11. Dane przedstawiciela zespołu autorskiego do kontaktów z organizatorami (imię, nazwisko, instytucja, nr telefonu i faxu, e-mail)

.....

.....

12. **Zespół autorski został poinformowany, iż zgodnie z regulaminem konkursu, praca która nie została nagrodzona w konkursie i nie została odebrana w okresie do 6 miesięcy od zakończenia edycji konkursu, zostanie zniszczona.**

13. Zespół autorski wymieniony w pkt.9. jest jedynym właścicielem praw autorskich lub praw własności przemysłowej tego opracowania lub jego elementów. Wszelkie roszczenia osób trzecich mogą być kierowane wyłącznie do tego zespołu.

.....
Imię, nazwisko i podpis kierownika
jednostki zgłaszającej wniosek

---

14. Ocena Sądu Konkursowego

Warszawa, dnia .....

1. Przyznaje się nagrodę ..... stopnia / wyróżnienie / list gratulacyjny*
2. Opracowanie nie kwalifikuje się do nagrodzenia*
3. Zgłoszenie nie spełnia wymogów formalnych regulaminu konkursu*

. .....
Imię, nazwisko i podpis
przedstawiciela Sekretariatu Konkursu

** niepotrzebne skreślić*