

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

zwana dalej Specyfikacją lub SIWZ

Znak : EZ/ZP-7/2008

Postępowanie prowadzone zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2007 r. Nr 223,
poz. 1655 ze zmianami), zwanej dalej Ustawą. Wartość szacunkowa
mniejsza od kwoty określonej w przepisach wydanych
na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy.

ZATWIERDZAM

data 23.06.2008 r.

Spis treści :

- 1) Nazwa i adres Zamawiającego
- 2) Tryb udzielenia zamówienia
- 3) Opis przedmiotu zamówienia i termin wykonania
- 4) Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających
- 5) Oferty częściowe, wariantowe
- 6) Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków
- 7) Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu
- 8) Opis sposobu porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami, osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami i opis sposobu udzielania wyjaśnień do SIWZ
- 9) Opis sposobu przygotowywania ofert
- 10) Termin związania ofertą
- 11) Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
- 12) Opis sposobu obliczenia ceny
- 13) Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą
- 14) Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert
- 15) Istotne warunki umowy
- 16) Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Gwarancja należytego wykonania zamówienia.
- 17) Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Załączniki:

1. Formularz Ofertowy
2. Oświadczenie Wykonawcy zgodne z art. 22 ust. 1 pkt 1-3 ustawy Prawo zamówień publicznych
3. Oświadczenie Wykonawcy zgodne z art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych
4. Projekty umów:
 - 4.a. Remont dźwigów
 - 4.b. Konserwacja dźwigów
5. Doświadczenie zawodowe
6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
7. Wykaz oferowanych podzespołów

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Centralny Instytut Ochrony Pracy
- Państwowy Instytut Badawczy
ul. Czerniakowska 16, 00-701 Warszawa.
tel.: 623-43-98, fax : 840-81-41
e-mail: piost@ciop.pl
adres strony internetowej: www.ciop.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie „przetarg nieograniczony” na podstawie art. 10 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zmianami) - zwanej dalej Ustawą.

3. Opis przedmiotu zamówienia i termin wykonania.

- 3.1. Opracowanie projektu technicznego remontu dźwigów, demontaż podzespołów dźwigów podlegających wymianie i ich utylizacja oraz dostawa i montaż nowych podzespołów dźwigowych w dwóch dźwigach osobowych o nr rejestracyjnych 312702177 i 312702176 (rok budowy 1991), zainstalowanych w budynku Centralnego Instytutu Ochrony Pracy – Państwowego Instytutu Badawczego przy ul. Czerniakowskiej 16 w Warszawie, zgodnie ze „Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia” zawartym w załączniku nr 6 i „Wykazem oferowanych podzespołów” załącznik nr 7.
- 3.2. Konserwacja dźwigów w okresie dwunastu miesięcy, na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 4.b.
- 3.3. Remont dźwigów będzie następował kolejno (nie mogą być remontowane jednocześnie).

Symbol CPV: 45313000-4
50531400-0
- 3.4. Zamówienie należy zrealizować:
 - część określoną w pkt. 3.1. w terminie do 17 tygodni od daty podpisania umowy,
 - część określoną w pkt. 3.2. sukcesywnie przez okres dwunastu miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru wykonania części zamówienia, określonej w pkt 3.1., bez zastrzeżeń.

4. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających na przedmiot zamówienia określony w pkt 3.1. i 3.2. SIWZ.

5. Oferty częściowe, wariantowe.

- 5.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 5.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 2 pkt 7 Ustawy.

6. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

Zamawiający uzależnia ubieganie się każdego Wykonawcy o udzielenie tego zamówienia od spełnienia niżej określonych warunków ogólnych i szczegółowych.

6.1. Warunki ogólne:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy zgodnie z art. 22 ust. 1 Ustawy:

- 6.1.1 posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 6.1.2 posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 6.1.3 znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 6.1.4 nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

6.2. Warunki szczegółowe:

6.2.1 Oferta powinna zawierać propozycję wykonania całego zamówienia określonego w pkt 3.

6.2.2 Wykonawca powinien zaakceptować, określony w załączniku nr 4, projekt umowy (na formularzu ofertowym).

6.2.3 **Wykonawca powinien wykazać**, na załączniku nr 5 – DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE, **że w okresie ostatnich trzech lat** przed dniem wszczęcia postępowania, tj. od 01.01.2005 r. do 31.12.2007 r., a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym czasie, **zrealizował co najmniej:**

- dwa zamówienia obejmujące remont lub instalację dźwigów, każde o wartości nie mniejszej niż 150.000 zł brutto,
- dwa zamówienia obejmujące min. roczną konserwację dźwigów, każde o wartości nie mniejszej niż 25.000 zł brutto,

i przedstawić dokumenty potwierdzające, że zamówienia te zostało wykonane należycie.

6.2.4 Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana na podstawie żądanych w pkt 7 Specyfikacji oświadczeń i dokumentów, wg formuły „spełnia - nie spełnia”.

7. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

7.1. Dla potwierdzenia spełnienia warunków ogólnych i szczegółowych, określonych w pkt 6.1. i 6.2. SIWZ Wykonawcy winni przedstawić w ofercie niżej wymienione dokumenty:

7.1.1 Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w ART. 22 UST.1 USTAWY na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.

7.1.2 Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w ART. 24 UST.1 I 2 USTAWY na formularzu stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ.

7.1.3 Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7.1.4 Aktualne zaświadczenie od właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Oferent nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego; powyżej określone zaświadczenia muszą być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

7.1.5 Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich kopii dokumentów składanych wraz z ofertą.

- 7.1.6 Wykonawca prowadzący działalność gospodarczą w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością w przypadku, gdy cena oferty przekracza dwukrotną wysokość kapitału zakładowego spółki, winien złożyć oświadczenie zarządu spółki wraz z kopią uchwały Zgromadzenia Wspólników, potwierdzające - zgodnie z art. 230 Kodeksu spółek handlowych - odpowiednie umocowanie zarządu do złożenia oferty chyba, że upoważnienie do złożenia oferty wynika z umowy spółki.
- 7.1.7 Dla potwierdzenia spełnienia warunków określonych w pkt. 6.2.3. - wypełniony załącznik nr 5 wraz z dokumentami potwierdzającymi, że wykazane w załączniku zamówienia, odpowiadające swoim rodzajem wymogom określonym w pkt 6.2.3., zostały wykonane należycie.
- 7.1.8 Potwierdzone i wypełnione przez Oferenta załączniki nr 6 i 7 („Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia” - zał. 6 i „Wykaz oferowanych podzespołów” - zał. 7).
- 7.2. Dokumenty określone w pkt 7.1.3 – 7.1.7. winny być złożone w formie oryginału lub odpisu, wypisu, wyciągu lub kserokopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem.
- 7.3. Dokument potwierdzający wniesienie wadium.
- 7.4. Oświadczenie na temat czasu związania Ofertą na Formularzu Ofertowym stanowiącym załącznik nr 1.
- 7.5. Oświadczenie o akceptacji projektów umów na Formularzu Ofertowym stanowiącym załącznik nr 1.

8. Opis sposobu porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami, osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami i opis sposobu udzielania wyjaśnień do SIWZ.

- 8.1. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje, itp. Zamawiający lub Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem.
- 8.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawcy przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje za pomocą faksu każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 8.3. Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Oferentami są:
- w sprawach proceduralnych Sylwester Ostaszewski - Główny Specjalista ds. Zamówień Publicznych, tel. (0-22) 623.43.98 ,
- w sprawach merytorycznych: Marek Słodkowski - Z-ca Kierownika Działu Zaopatrzeniowo - Gospodarczego, tel. (0-22) 623.43.18 lub 0.601.954.107.
- 8.4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą w sprawie udzielenia wyjaśnień dotyczących SIWZ na nie mniej niż sześć dni przed terminem otwarcia ofert.
- 8.5. Zamawiający prześle jednocześnie treść wyjaśnienia wszystkim zidentyfikowanym uczestnikom postępowania oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej.
- 8.6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenia Zamawiającego.
- 8.7. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji SIWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach oraz niezwłocznie powiadomi o tym wszystkich zidentyfikowanych uczestników postępowania oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej.

9. Opis sposobu przygotowywania ofert.

- 9.1. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
- 9.2. Wykonawca powinien zapoznać się ze wszystkimi rozdziałami składającymi się na SIWZ i zgromadzić wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty.

- 9.3. Oferta, pod rygorem nieważności, musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej na Formularzu Ofertowym zgodnym z załącznikiem nr 1.
- 9.4. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Zamawiający zaleca, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba/y podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 9.5. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, podpisanym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 9.6. Do oferty powinny być załączone wszystkie dokumenty (oryginały lub uwierzytelnione kserokopie) wymagane odpowiednimi postanowieniami pkt 7.
- 9.7. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
- 9.8. Dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 9.9. Oświadczenia i wykazy powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę bez wyjątku i ściśle wg warunków i postanowień zawartych w SIWZ bez dokonywania w nich zmian przez Wykonawcę.
- 9.10. Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę.
- 9.11. Wykonawca, który przedłoży więcej niż jedną ofertę lub złoży ofertę zawierającą propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich złożonych przez siebie ofert.
- 9.12. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 9.13. Oferta powinna być złożona w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego jako termin składania ofert.
- 9.14. Zaleca się by każda, zawierająca jakąkolwiek treść, strona oferty była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Strony oferty winny być trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenia powinny być również podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 9.15. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany lub poprawki powinny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 9.16. Wykonawcy przedstawiają oferty zgodne z wymaganiami SIWZ.
- 9.17. Oferty przygotowane niezgodnie z SIWZ będą odrzucone.
- 9.18. Informacje, co do których Oferent zastrzega, że nie mogą być udostępniane osobom trzecim, muszą być oznaczone klauzulą: „*Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 47, poz. 211 ze zm.)*” i załączone jako odrębna część niezwiązana z ofertą w sposób trwały.

10. Zabezpieczenie oferty – wadium.

Oferta powinna być zabezpieczona wadium w wysokości **7.000 zł** (słownie zł: siedem tysięcy).

Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.

Oferent, którego oferta nie będzie zabezpieczona akceptowalną formą wadium zostanie wykluczony z postępowania.

Wadium może być wniesione najpóźniej wraz z upływem terminu składania ofert w formach dopuszczonych Ustawą (art. 45 ust. 6), w zależności od wyboru Oferenta, tj. w postaci:

- a) pieniężnej;
 - b) poręczeń bankowych lub poręczeń spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancji bankowych;
 - d) gwarancji ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeń udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6, ust. 3, pkt 4, lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 ze zmianami).
- 10.5. Wadium wpłacane w pieniądzu należy wnieść na konto **Banku PKO SA**, Oddział w Warszawie ul. Jasna 1 nr **95 1240 6247 1111 0000 4975 9963**, przy czym o uznaniu, że wadium w pieniądzu wpłacono w wymaganym terminie decyduje data wpływu środków na rachunek Zamawiającego, tj. najpóźniej przed godz. 11⁰⁰ w dniu otwarcia ofert. Oryginał dokumentu bankowego potwierdzającego wpłatę lub kserokopię tego dokumentu poświadczoną przez osobę podpisującą ofertę, należy dołączyć do oferty.
- 10.6. Wadium wnoszone w postaci poręczenia, gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, winno być wystawione na druku wystawcy i określać wierzytelność, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem,
- 10.7. Gwarancja musi także zawierać zapisy dotyczące:
- a) czasu trwania,
 - b) zasad wygaśnięcia,
 - c) możliwości cesji na rzecz strony trzeciej.
- 10.8. Okres ważności gwarancji musi obejmować cały okres związania ofertą.
- 10.9. Kserokopię gwarancji (poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osobę podpisującą ofertę) należy dołączyć do oferty.
- 10.10. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w Ustawie.
- 10.11. Oferent, którego oferta została wybrana, traci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego w przypadku gdy:
- a) odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy staje się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Oferenta.
- 10.12. Wadium wpłacone w pieniądzu będzie zwrócone Oferentom wraz z odsetkami, wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym były przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Oferenta.
- 11. Termin związania ofertą wynosi 30 dni licząc od daty składania ofert.**
- 11.1. Zamawiający może zażądać, aby Wykonawcy przedłużyli okres związania ofertą na ściśle określony, dodatkowy czas.
- 11.2. Żądanie, o którym mowa w pkt 10.1., jak i odpowiedzi Wykonawców winny być wystosowane na piśmie przed upływem terminu związania ofertą, określonego w pkt 11.

12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 12.1. Wykonawca powinien złożyć ofertę w zamkniętym opakowaniu. Opakowanie powinno posiadać oznaczenia:
Centralny Instytut Ochrony Pracy – Państwowy Instytut Badawczy,
Oferta „Windy” w postępowaniu EZ/ZP-7/2008
i informację „Nie otwierać przed dniem otwarcia ofert, tj. przed godz. 11⁰⁰, dnia 09.07.2008 r.” i dodatkowo nazwę i adres Wykonawcy.
- 12.2. **Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego** w Warszawie ul. Czerniakowska 16 w Kancelarii, pok. nr 335, **do dnia 09.07.2008 r. do godz. 10⁰⁰**. Zamawiający nada jej kolejny numer, wg kolejności w jakiej została złożona.
- 12.3. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, tj. w opakowaniu odpowiednio oznakowanym „Zmiana” i z powołaniem się na numer pod jakim została zarejestrowana oferta. Koperty oznaczone „Zmiana” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- 12.4. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek, z dopiskiem na kopercie „Wycofanie”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania wycofania. Opakowania ofert wycofanych nie będą otwierane.
- 12.5. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
- 11.6. **Otwarcie ofert** w trybie art. 86 Ustawy nastąpi **w dniu 09.07.2008 r. w pok. 326 o godz. 11⁰⁰** w siedzibie Zamawiającego. Przedstawiciele Oferentów mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
- 12.7. O wykluczeniu Wykonawcy, odrzuceniu oferty oraz o wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 11.8. Informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści niezwłocznie również na swojej stronie internetowej i w swojej siedzibie na tablicy ogłoszeń.

13. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 13.1. Cena oferty powinna zawierać koszty związane z opracowaniem projektu technicznego remontu dźwigów, demontażu podzespołów dźwigów podlegających wymianie oraz koszty dostawy i montażu nowych podzespołów dźwigowych w dwóch dźwigach osobowych zainstalowanych w budynku Centralnego Instytutu Ochrony Pracy – Państwowego Instytutu Badawczego przy ul. Czerniakowskiej 16 w Warszawie, zgodnie ze „Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia” zawartym w załączniku nr 6 i „Wykazie oferowanych podzespołów” zawartym w załączniku nr 7, a także koszt wykonywania konserwacji dźwigów przez okres dwunastu miesięcy, zgodnie z warunkami określonymi w projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 4b (przedmiot zamówienia określony w pkt 3.1. i 3.2.).
- 13.2. Wykonawca powinien uwzględnić wszystkie wymagania, o których mowa w Specyfikacji, a także powinien w ofertowej cenie ująć wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, niezbędne dla prawidłowego i pełnego jego wykonania (przedmiot zamówienia określony w pkt 3.1. i 3.2.).
- 13.3. Stawka podatku VAT musi zostać określona zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług oraz o podatku akcyzowym z dnia 8 stycznia 1993 r. (Dz. U. Nr 11, poz.50 ze zmianami).

13.4. Jeżeli Zamawiającemu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami

14. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.

13.1. Oferowana cena powinna być określona w złotych polskich.

13.2. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane w złotych polskich.

15. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

15.1. Opis kryteriów

Cena - 100%

15.2. Sposób dokonywania oceny:

(Ad. pkt 15.1.) CENA

Kryterium ceny będzie rozpatrywane na podstawie sumy cen (część zamówienia określona w pkt 3.1. + część zamówienia określona w pkt 3.2. SIWZ) podanych przez Oferenta we wzorze „Formularza ofertowego” (załącznik nr 1). Oferent, który przedstawi najniższą łączną cenę otrzyma 100 pkt. Inni oferenci odpowiednio mniej, stosownie do poniżej zamieszczonego wzoru. Stosowana punktacja 0-100 pkt.

Dla cen wyższych od ceny najniższej liczba punktów obliczana będzie w następujący sposób:

$$A_n = \frac{C_{min}}{C_n} \times 100$$

C_{min} – cena minimalna w zbiorze ofert

C_n – cena oferty rozpatrywanej

A_n – ocena punktowa

15.3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w Ustawie oraz w Specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o określone w ogłoszeniu o zamówieniu i Specyfikacji kryteria wyboru.

16. Istotne warunki umów i gwarancji zawierają projekty umów, których przyjęcie Oferent powinien potwierdzić w złożonej ofercie. Projekty umów zawierają załączniki nr 4a i 4b.

17. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umów:

17.1. Umowy określonej w załączniku nr 4a.

- 17.1.1. Wykonawca najpóźniej w dniu zawarcia umowy wniesie, w jednej z form określonych w art. 148 ust. 1 Ustawy, zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% całkowitej ceny brutto określonej w pkt 1.1. Oferty.
- 17.1.2. Strony ustalają, że wniesione zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, a w szczególności służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu kar za nienależyte wykonanie.
- 17.1.3. Zabezpieczenie stanowiące gwarancję zgodnego z umową wykonania zamówienia (przedmiotu umowy) zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonanie.
- 17.1.4. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach innych niż pieniądze, Wykonawca winien jest złożyć poręczenia lub gwarancje bankowe albo gwarancje ubezpieczeniowe o terminach ważności odniesionych do daty zakończenia wykonania zamówienia przewidzianej w umowie.
- 17.1.5. Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy w przypadku, gdy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub jest w trakcie usuwania tych wad.
- 17.1.6. Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

17.2. Umowy określonej w załączniku nr 4b.

- 17.3. Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego zasad określonych w USTAWIE PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w ART.179÷198 tej USTAWY.

.....
(pieczęć firmowa)

Załącznik Nr 1
do SIWZ znak: EZ/ZP-7/2008

Warszawa, dn. 2008 r.

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa i adres Oferenta

.....

.....

.....

tel. fax

e-mail: adres strony internetowej:

**CENTRALNY INSTYTUT
OCHRONY PRACY
Państwowy Instytut Badawczy
ul. Czerniakowska 16
00-701 WARSZAWA**

W związku z otrzymaną SIWZ nr EZ/ZP-7/2008 dotyczącą postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie „przetarg nieograniczony”, na opracowanie projektu technicznego remontu dźwigów, demontaż podzespołów dźwigów podlegających wymianie oraz dostawę i montaż nowych podzespołów dźwigowych w dwóch dźwigach osobowych o nr rejestracyjnych 312702177 i 312702176 (rok budowy 1991), zainstalowanych w budynku Centralnego Instytutu Ochrony Pracy – Państwowego Instytutu Badawczego przy ul. Czerniakowskiej 16 w Warszawie, zgodnie ze „Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia” zawartym w załączniku nr 6 i Wykazem oferowanych podzespołów” zawartym w załączniku nr 7 oraz konserwację dźwigów w okresie dwunastu miesięcy na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 4.b do SIWZ EZ/ZP-7/2008 oświadczamy, że:

1. Oferujemy opracowanie projektu technicznego remontu dźwigów, demontaż podzespołów dźwigów podlegających wymianie oraz dostawę i montaż nowych podzespołów dźwigowych w dwóch dźwigach osobowych o nr rejestracyjnych 312702177 i 312702176 (rok budowy 1991), zainstalowanych w budynku Centralnego Instytutu Ochrony Pracy – Państwowego Instytutu Badawczego przy ul. Czerniakowskiej 16 w Warszawie, zgodnie ze „Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia” zawartym w załączniku nr 6 i Wykazem oferowanych podzespołów” zawartym w załączniku nr 7 oświadczamy, a także konserwację dźwigów w okresie dwunastu miesięcy na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym

załącznik nr 4.b do SIWZ EZ/ZP-7/2008, za łączną cenę netto zł: (słownie zł:) + VAT zł: (słownie zł:), razem zł: (słownie zł:),

a w tym:

- 1.1. opracowanie projektu technicznego remontu dźwigów, demontaż podzespołów dźwigów podlegających wymianie oraz dostawę i montaż nowych podzespołów dźwigowych w dwóch dźwigach osobowych o nr rejestracyjnych 312702177 i 312702176 (rok budowy 1991), zainstalowanych w budynku Centralnego Instytutu Ochrony Pracy – Państwowego Instytutu Badawczego przy ul. Czerniakowskiej 16 w Warszawie, zgodnie ze „Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia” zawartym w załączniku nr 6 i Wykazem oferowanych podzespołów” zawartym w załączniku nr 7 do SIWZ EZ/ZP-7/2008 za cenę netto zł: (słownie zł:) + VAT zł: (słownie zł:), razem zł: (słownie zł:),
- 1.2. konserwację dźwigów w okresie dwunastu miesięcy na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 4.b do SIWZ EZ/ZP-7/2008, za cenę netto zł: (słownie zł:) + VAT zł: (słownie zł:), razem zł: (słownie zł:)
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SIWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz, że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania Oferty.
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych Ofertą na czas wskazany w SIWZ, tj. 30 dni od daty złożenia oferty.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z projektami umów załączonymi do SIWZ (załączniki nr 4a i 4b) i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
5. Zobowiązujemy się, w przypadku przyznania nam zamówienia do podpisania umów najpóźniej w siódmym dniu od daty otrzymania projektu tych umów od Zamawiającego.
6. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia publicznego w terminie:
 - części określonej w pkt. 3.1. SIWZ w terminie do 17 tygodni od daty podpisania umowy,
 - części określonej w pkt. 3.2. SIWZ sukcesywnie przez okres dwunastu miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru wykonania części zamówienia, określonej w pkt 3.1. SIWZ, bez zastrzeżeń.

7. Akceptujemy warunki dotyczące wniesienia i zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy i deklarujemy jego wniesienie w wysokości 10% ceny ofertowej określonej łącznie z VAT, w formie:
8. Przyjmujemy termin płatności w ciągu 30 dni od daty złożenia faktury. Faktura może być wystawiona nie wcześniej niż w dniu podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
9. Oświadczamy, iż wszystkie informacje zamieszczone w Ofercie są prawdziwe (za składanie nieprawdziwych informacji oferent odpowiada zgodnie z KK).
10. Załączniki - oświadczenia i dokumenty :
- 10.1.
- 10.2.
- 10.3.
- 10.4.
- 10.5.
- 10.6.
- 10.7.
- 10.8.
- 10.9.
- 10.10.
10. Oferta została złożona na ponumerowanych stronach.

Podpisano :

.....2008 r.

upoważniony przedstawiciel
podpis i pieczęć imienna

.....
(pieczęć firmowa)

NAZWA OFERENTA _____

Adres oferenta _____

Tel. _____ fax _____

OŚWIADCZENIE OFERENTA
w trybie art. 22 ust. 1 ustawy o zamówieniach publicznych

Oświadczam, że oferent:

- 1) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 3) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Podpisano

..... 2008 r.

upoważniony przedstawiciel oferenta
podpis i pieczęć imienna

.....
(pieczęć firmowa)

NAZWA OFERENTA _____

Adres oferenta _____

Tel. _____ fax _____

OŚWIADCZENIE OFERENTA
Zgodne z art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych

Oświadczam, że oferent nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust 1 i 2.

Podpisano

.....2008 r.

upoważniony przedstawiciel oferenta
podpis i pieczęć imienna

PROJEKT UMOWY Nr EZ/ZP – 7/2008 a

zawarta w dniu 2008 roku w Warszawie w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego przez Zamawiającego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 ze zmianami), pomiędzy:

Centralnym Instytutem Ochrony Pracy – Państwowym Instytutem Badawczym z siedzibą w Warszawie przy ul. Czerniakowskiej 16, kod pocztowy: 00-701, wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, Sąd Gospodarczy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod Nr KRS - 0000033480, NIP 525-000 -82-70, reprezentowanym przez działających z upoważnienia dyrektora:

Andrzeja Kazukiewicza - Zastępcę Dyrektora ds. Ekonomiczno-Administracyjnych

Wiktora Marka Zawieskę - Zastępcę Dyrektora ds. Techniki i Wdrożeń,

zwanym dalej **Zleceniodawcą**

a

Przedsiębiorcą :, adres siedziby:, kod pocztowy:, do, kserokopia odpisu z KRS / zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej stanowi załącznik nr 3, NIP, reprezentowaną przez:

1. -

zwaną dalej **Zleceńbiorcą**

o treści następującej:

§ 1

1. **Zamawiający** powierza a **Wykonawca** zobowiązuje się do wykonania **usługi** polegającej na opracowaniu projektu technicznego remontu dźwigów, demontażu podzespołów dźwigów podlegających wymianie oraz dostawie i montażu nowych podzespołów dźwigowych w dwóch dźwigach osobowych o nr rejestracyjnych 312702177 i 312702176 (rok budowy 1991), zainstalowanych w budynku **Zamawiającego** przy ul. Czerniakowskiej 16 w Warszawie, zgodnie ze „Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia” zawartym w załączniku nr 1 i „Wykazem oferowanych podzespołów” zawartym w załączniku nr 7, zwanej dalej Usługą.
2. W szczególności Wykonawca wykona projekt techniczny remontu dźwigów i przed przystąpieniem do ich modernizacji uzyska jego akceptację od właściwego organu dozoru technicznego, a po wykonaniu modernizacji uzyska decyzję zezwalającą na eksploatację dźwigów, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 21.12.2000 r. o dozorcze technicznym (Dz. U. Nr 122, poz. 1321 z późn. zm.) oraz przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29.10.2003 r. w sprawie warunków technicznych dozoru technicznego w zakresie eksploatacji niektórych urządzeń transportu bliskiego (Dz. U. Nr 193, poz. 1890)

- ## § 2
1. **Wykonawca** w dniu zawarcia umowy wniesie, w jednej z form określonych w art. 148 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej Ustawą, zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% całkowitej ceny brutto określonej w § 5 ust 1.
 2. Strony ustalają, że wniesione zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, a w szczególności służy pokryciu roszczeń **Zamawiającego** z tytułu kar za nienależyte wykonanie.
 3. Zabezpieczenie stanowiące gwarancję zgodnego z umową wykonania **Usługi** zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania umowy i uznania przez Zamawiającego należytego jej wykonania.
 4. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach innych niż pieniądź, **Wykonawca** winien jest złożyć poręczenia lub gwarancje bankowe albo gwarancje ubezpieczeniowe o terminach ważności odniesionych do daty zakończenia wykonania zamówienia przewidzianej w umowie.
 5. **Zamawiający** wstrzyma się ze zwrotem zabezpieczenia należytego wykonania umowy w przypadku, gdy **Wykonawca** nie usunie w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub będzie w trakcie usuwania tych wad.

Wykonanie **Usługi** nastąpi w terminie siedemnastu tygodni od daty zawarcia umowy.

§ 5

1. Za wykonanie **Usługi Wykonawca** otrzyma wynagrodzenie zryczałtowane w kwocie netto zł (słownie zł :) + VAT zł. : (słownie:) razem zł. : (słownie:).
2. Wykonawca wystawi fakturę po podpisaniu przez przedstawicieli **Zamawiającego**, wchodzących w skład Komisji Odbioru Protokołu Odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 1, bez zastrzeżeń.
3. **Zamawiający** ureguje prawidłowo wystawioną fakturę przelewem na rachunek bankowy **Wykonawcy** wskazany w fakturze w terminie do 30 dni od daty jej otrzymania.
4. **Zamawiający** upoważnia **Wykonawcę** do wystawienia faktury VAT bez podpisu **Zamawiającego**.
5. Za datę zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego **Zamawiającego**.

§ 6

1. W razie opóźnienia w realizacji **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu**, karę umowną w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust.1, za każdy dzień opóźnienia, nie więcej jednak niż 10 % wskazanego wynagrodzenia brutto.
2. **Zamawiający** zobowiązuje się zapłacić **Wykonawcy** na jego wezwanie odsetki ustawowe za nieterminową realizację ciążących na nim płatności.
3. Zapłata kar umownych, o których mowa w ust 1 i 2, nie wyklucza możliwości dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowań je przewyższających.
4. Odpowiedzialność stron z tytułu niniejszej umowy wyłączają jedynie zdarzenia siły wyższej, których nie można było przewidzieć i którym nie można było zapobiec.

§ 7

1. **Wykonawca** udziela **Zamawiającego** gwarancji na wykonaną **Usługę** i wymienione podzespoły na okres trzech lat.
2. Okres gwarancji liczony jest od daty podpisania bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 3.
3. Gwarancja obejmuje zapewnienie, że **Usługa** została wykonana zgodnie ze „Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia” zawartym w załączniku nr 1 i „Wykazem oferowanych podzespołów” zawartym w załączniku nr 2.
4. W dokumentach gwarancyjnych wydanych **Zamawiającemu** przed podpisaniem Protokołu Odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 1, będą zamieszczone warunki gwarancji zgodne z niniejszą umową, nazwa, adres i telefon prowadzącego serwis gwarancyjny.

§ 8

1. Czynności serwisowe w okresie gwarancji będą świadczone przez **Wykonawcę** nieodpłatnie, o ile uszkodzenia nie nastąpiły z winy **Zamawiającego**.
2. **Wykonawca**, zarówno w okresie gwarancyjnym jak i pogwarancyjnym, zapewni naprawę dźwigów w terminie do 24 godzin od godziny zgłoszenia niesprawnego działania, uszkodzenia lub awarii.

3. W przypadku awarii dźwigu i uwięzienia pasażera/ów w dźwigu Wykonawca zapewni jego/ich uwolnienie w ciągu 60 (sześćdziesięciu) minut od godziny zgłoszenia takiej awarii.
4. W przypadku konieczności sprowadzenia części zamiennej z zagranicy naprawa dźwigu nastąpi w terminie do 5 dni roboczych o dnia zgłoszenia.
5. **Zamawiający** może zgłaszać do **Wykonawcy** niesprawne działanie, uszkodzenia, awarie w ciągu całej doby, siedem dni w tygodniu, telefonicznie lub faksem, na oznaczony w karcie gwarancyjnej telefon, faks lub adres e-mailowy.
6. W przypadku gdy czas naprawy przekroczy 5 dni, **Zamawiający** może obciążyć **Wykonawcę** karą umowną w wysokości 0,1% kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdą dobę przekraczającą maksymalny czas naprawy o którym mowa w ust. 2.
7. Udzielona gwarancja ulega automatycznemu przedłużeniu o czas trwania naprawy.
8. Jeżeli wymieniony podzespół pomimo trzech napraw w okresie gwarancji, w dalszym ciągu będzie wykazywał wady w działaniu, **Wykonawca** wymieni niesprawny podzespół na nowy, wolny od wad w terminie do 14 dni licząc od dnia otrzymania od Zamawiającego pisemnego wezwania.
9. W razie wymiany podzespołu na nowy, gwarancja rozpoczyna swój bieg na nowo licząc od daty podpisania bez żadnych zastrzeżeń protokołu odbioru tego podzespołu.
10. W przypadku gdy czas wymiany przekroczy 14 dni, **Zamawiający** może obciążyć **Wykonawcę** karą umowną w wysokości 0,1% kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdą dobę przekraczającą maksymalny czas wymiany o którym mowa w ust. 8.
11. **Wykonawca** zapewnia serwis pogwarancyjny i dostawę części zamiennych w okresie 10 lat od daty zakończenia okresu gwarancji.

§ 9

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane za zgodą obu stron wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności i muszą być zgodne z postanowieniami art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Ewentualne spory wynikające z niniejszej umowy strony będą starały się załatwić polubownie, jednak w razie braku możliwości osiągnięcia porozumienia spory rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.
4. Integralną część umowy stanowi:
 - załącznik nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
 - załącznik nr 2 - Wykaz oferowanych podzespołów
 - załącznik nr 3 - kserokopia odpisu z właściwego rejestru **Wykonawcy**,
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

UMOWA Nr EZ/ZP-7/2008 b

zawarta w dniu2008 r. w Warszawie, w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego przez Zamawiającego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 ze zmianami), pomiędzy:

ZLECENIODAWCĄ:

Centralnym Instytutem Ochrony Pracy – Państwowym Instytutem Badawczym z siedzibą w Warszawie, adres siedziby: 00-701 Warszawa, ul. Czerniakowska 16, będącym jednostką badawczo - rozwojową wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego, Rejestr Przedsiębiorców, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, Sąd Gospodarczy, XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod Nr KRS - 0000033480, posiadającym numer NIP: 525-000-82-70, reprezentowanym przez działających z upoważnienia Dyrektora:

Andrzeja Kazukiewicza - Zastępcę Dyrektora ds. Ekonomiczno-Administracyjnych

Wiktora Marka Zawieskę - Zastępcę Dyrektora ds. Techniki i Wdrożeń

a

ZLECENIOBIORCĄ

....., z siedzibą w wpisaną
....., z którego uwierzytelniona kserokopia
..... stanowi załącznik Nr 1, reprezentowaną przez:

..... -

..... -

§1

PRZEDMIOT UMOWY

Przedmiotem umowy jest wykonywanie przez Zleceniobiorcę, zgodnie z instrukcją producenta stanowiącą załącznik nr 2, konserwacji 2 dźwigów firmy
.....w siedzibie Zleceniobiorcy:

1) dźwig osobowy nr,

2) dźwig osobowy nr,

§2

TERMIN REALIZACJI

Termin realizacji usługi, o której mowa w § 1, sukcesywnie przez okres dwunastu miesięcy od daty zawarcia umowy.

WARUNKI REALIZACJI

1. Zleceniobiorca zobowiązany jest do:
 - 1) przeprowadzania konserwacji dźwigów zgodnie z przepisami Urzędu Dozoru Technicznego oraz instrukcją producenta dźwigów,
 - 2) dostarczania i wymiany środków smarujących i innych materiałów eksploatacyjnych niezbędnych do konserwacji, zgodnie z instrukcją producenta,
 - 3) wykonywania pomiarów elektrycznych dźwigów,
 - 4) zapewnienia obecności pracownika Zleceniobiorcy w czasie badań dźwigów wykonywanych przez organa Urzędu Dozoru Technicznego,
 - 5) zapewnienia całodobowego dyżuru pogotowia dźwigowego we wszystkie dni tygodnia w celu uwolnienia osób z uszkodzonego dźwigu w ciągu 60 minut, jak również do podjęcia czynności naprawczych w ciągu trzech godzin od chwili zgłoszenia awarii (pisemnie lub faksem),
 - 6) wykonywania prac konserwacyjnych w godzinach i dniach pracy Zleceniodawcy tzn. od poniedziałku do piątku w godzinach 7⁰⁰-15⁰⁰,
2. Zleceniobiorca gwarantuje:
 - 1) utrzymanie dźwigów w ruchu, a w szczególności niezawodność i bezpieczeństwo ich funkcjonowania,
 - 2) prowadzenie prac konserwacyjnych przez przeszkolony personel Zleceniobiorcy i pod jego nadzorem,
 - 3) wykonywanie napraw dźwigów i zapewnienie niezbędnych oryginalnych części zamiennych na warunkach niniejszej umowy,
3. Zleceniodawca jest zobowiązany do użytkowania dźwigów zgodnie z instrukcją producenta.
4. Za każdorazowe niedopełnienie zobowiązań określonych w ust. 1 pkt 5 lub ust. 2 Zleceniodawca ma prawo potrącić z należności Zleceniobiorcy 3% kwoty brutto, określonej w § 4 ust. 1
5. Zleceniodawca może odstąpić od umowy przy zachowaniu jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia w przypadku trzykrotnego naruszenia warunków umowy przez Zleceniobiorcę. W takim przypadku Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy kwotę gwarancyjną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.
6. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zleceniodawca może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

7. W przypadku, o którym mowa w ust. 5, Zleceniobiorca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
8. Zleceniodawca i Zleceniobiorca mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających kary umowne.

§4

WYNAGRODZENIE ZLECENIOBIORCY

1. Strony ustalają, że łączne roczne wynagrodzenie Zleceniobiorcy za wykonywane zlecenie, o którym mowa w § 1 wyniesie netto zł (słownie:) + VAT zł (słownie:) razem zł (słownie:)

W przypadku ustawowej zmiany procentowej stawki podatku VAT, kwota brutto wynagrodzenia zostanie odpowiednio dostosowana aneksem do niniejszej umowy.

2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 będzie płatne w ratach miesięcznych za każdy dźwig:
 - 1) dźwig nr - zł (słownie:) + VAT zł (słownie:) razem zł (słownie:),
 - 2) dźwig nr - zł (słownie:) + VAT zł (słownie:) razem zł (słownie:).
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 będzie obejmowało koszt prac konserwacyjnych, środków konserwacyjnych, takich jak: oleje, smary, bezpieczniki, żarówki, śruby, nakrętki i inne materiały eksploatacyjne niezbędne do konserwacji, zgodnie z instrukcją producenta.
4. Zleceniodawca będzie wypłacał wynagrodzenie Zleceniobiorcy, określone w ust. 2, na podstawie faktur VAT, wystawianych po upływie każdego miesiąca i po potwierdzeniu na tych fakturach wykonania prac konserwacyjnych przez Kierownika Działu Zaopatrzeniowo-Gospodarczego lub jego Zastępcy.
6. Faktury Zleceniobiorcy, Zleceniodawca będzie regulował przelewem w ciągu 30 dni od daty ich otrzymania na konto wskazane na fakturach.
7. W przypadku nie zachowania terminu płatności Zleceniobiorca może naliczyć Zleceniodawcy ustawowe odsetki za zwłokę.
8. Zleceniobiorca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacyjny NIP:

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Strony oświadczają, że ewentualne spory będą rozstrzygane polubownie, a w przypadku braku takiego rozstrzygnięcia będą wniesione do sądu właściwego dla siedziby Zleceniodawcy.
2. W sprawach nie uregulowanych mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane za zgodą obu stron wyłącznie w formie pisemnej.
4. Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
5. Integralną część umowy stanowi:
 - załącznik nr 1 - wypis z rejestru handlowego Zleceniobiorcy,
 - załącznik nr 2 - instrukcja producenta.

ZLECENIODAWCA:

ZLECENIOBIORCA:

DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE*nazwa i adres (pieczęć) Oferenta*

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, poprzez złożenie oferty w przetargu nieograniczonym oznakowanym symbolem EZ/ZP-7/2008 oświadczam, że reprezentuję podmiot, który wykonał (zakończył) w ciągu ostatnich 3 lat, tj. w okresie od 1 stycznia 2005 r. do 31 grudnia 2007 r. następujące zamówienia na remont lub instalację dźwigów:

L.p	Nazwa i adres Zamawiającego	Przedmiot dostawy	Całkowita wartość (łącznie z VAT)	Czas realizacji	
				Początek	Koniec
1.					
2.					
3.					
4.					

Uwaga: Należy załączyć dokumenty wymagane postanowieniami pkt 7.1.9. SIWZ, potwierdzające wykonanie, wymienionych w powyższym wykazie, zamówień z należytą starannością.

..... dn. 2008 r.

.....
podpis Oferenta

.....
(pieczęć firmowa)

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Zakres zamówienia obejmuje opracowanie projektu technicznego remontu dźwigów, demontaż podzespołów dźwigów podlegających wymianie oraz dostawę i montaż nowych podzespołów dźwigowych w dwóch dźwigach osobowych o nr rejestracyjnych 312702177 i 312702176 (rok budowy 1991), zainstalowanych w budynku Centralnego Instytutu Ochrony Pracy – Państwowego Instytutu Badawczego przy ul. Czerniakowskiej 16 w Warszawie.

I Informacje ogólne

- 1) rodzaj dźwigów – osobowy
- 2) dźwig elektryczny z maszynownią umieszczoną nad szybem dźwigowym
- 3) udźwigi: - min. 1000 kg; i min. 800 kg
- 4) liczba przystanków / dojść - 8 / 8;
- 5) wysokość podnoszenia - 24,5 m;
- 6) prędkość nominalna - min. 1,6 m/s;
- 7) sterowanie - przekaźnikowe, zbiorcze góra-dół.

II Założenia szczegółowe

1. Wykonawca wykona projekt techniczny remontu dźwigów i przed przystąpieniem do jego wykonania uzyska akceptację od właściwego organu dozoru technicznego, a po wykonaniu remontu uzyska decyzję zezwalającą na eksploatację dźwigów, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 21.12.2000 r. o dozorcze technicznym (Dz. U. Nr 122, poz. 1321 z późn. zm.) oraz przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29.10.2003 r. w sprawie warunków technicznych dozoru technicznego w zakresie eksploatacji niektórych urządzeń transportu bliskiego (Dz. U. nr 193, poz. 1890).
2. Wykonawca zobowiązany jest do demontażu podzespołów dźwigowych podlegających wymianie i ich utylizacji oraz dostawy i montażu nowych podzespołów:
 - 1) napęd drzwi kabinowych z regulacją prędkości zamykania,
 - 2) kurtyna świetlna zabezpieczająca przed przytrzaśnięciem (uderzeniem) pasażerów przez drzwi kabinowe,
 - 3) zespół napędowy,
 - 4) ogranicznik prędkości,
 - 5) liny nośne i lina ogranicznika prędkości,

- 6) sterowanie mikroprocesorowe wyposażone w falownik; funkcje: jazda pożarowa na przystanek podstawowy w przypadku pożaru, możliwość zmiany w przyszłości rodzaju napędu drzwi kabinowych, system sterowania odporny na zakłócenia elektromagnetyczne i nie emitujący takich zakłóceń,
- 7) kaseta dyspozycji na całej wysokości kabiny ze stali nierdzewnej; z ciekłokrystalicznym piętrowskazywaczem i świetlnymi strzałkami kierunku jazdy; przyciski podświetlane po zadaniu dyspozycji, oznaczone alfabetem Braille'a na wymiennych szyldach; stacyjka kluczykowa umożliwiająca jazdę ekspresową i blokadę otwarcia drzwi; przyciski otwierania/zamykania drzwi,
- 8) kasety wezwań ze stali nierdzewnej; przyciski podświetlane po zadaniu wezwania,
- 9) ciekłokrystaliczne piętrowskazywacze na parterze, ze wskaźnikami kierunku jazdy,
- 10) precyzyjne zatrzymywanie kabiny na przystankach przy pełnym obciążeniu w granicach $\max \pm 2$ mm,
- 11) system dwustronnej komunikacji głosowej między kabiną a firmą serwisową z akumulatorowym awaryjnym zasilaniem elektrycznym, zgodny z normą PN-EN 81-28, a także z portiernią Instytutu,
- 12) system komunikatów głosowych w kabinie o stanie pracy dźwigu (np. informowanie o numerze piętra),
- 13) system zdalnie monitorujący stan techniczny dźwigów umożliwiający zdalną diagnostykę dźwigów bezpośrednio z firmy serwisowej,**
- 14) wymiana istniejących paneli dekoracyjnych w kabinach na panele tego samego typu i koloru, przy zachowaniu dotychczasowego ciężaru kabin i aranżacji.

III Wymagania dodatkowe

1. bezpłatna linia telefoniczna do zgłaszania usterek dźwigu,
2. konserwacja dźwigów w okresie gwarancji prowadzona przez serwis własny Wykonawcy obejmująca: przeglądy konserwacyjne zgodnie z przepisami UDT, 24-godzinne pogotowie dźwigowe przez 7 dni w tygodniu, prowadzenie zdalnego monitoringu technicznego dźwigów zgodnie z wymaganymi funkcjami systemu,
3. Wykonawca zobowiązany jest ponadto do udziału w badaniach i próbach dźwigu wymaganych przez UDT do wydania decyzji zezwalającej na eksploatację, a także uiszczenie opłat, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 17.12.2001 r. w sprawie wysokości opłat za czynności jednostek dozoru technicznego (Dz. U. Nr 153, poz. 1762 z późn. zm.),
4. Remont dźwigów będzie następował kolejno (nie mogą być remontowane jednocześnie).

.....
(pieczęć firmowa)

Wykaz oferowanych podzespołów

W celu wykonania remontu dźwigów, określonego w SIWZ EZ/ZP-7/2008 z 28.04.2008 r., oferujemy podzespoły niżej wymienionych producentów i typów:

- 1) zespół napędowy gwarantujący precyzyjne zatrzymywanie kabiny na przystankach przy pełnym obciążeniu w granicach $\max \pm 2 \text{ mm}$:

Producent:

Typ/model:

- 2) napęd drzwi kabinowych z regulacją prędkości zamykania:

Producent:

Typ/model:

- 3) kurtyna świetlna zabezpieczająca przed przytrzaśnięciem (uderzeniem) pasażerów przez drzwi kabinowe:

Producent:

Typ/model:

- 4) ogranicznik prędkości:

Producent:

Typ/model:

- 5) liny nośne i lina ogranicznika prędkości:

Producent:

Typ/model:

- 6) sterowanie mikroprocesorowe wyposażone w falownik; funkcje: jazda pożarowa na przystanek podstawowy w przypadku pożaru, możliwość zmiany w przyszłości rodzaju napędu drzwi kabinowych, system sterowania odporny na zakłócenia elektromagnetyczne i nie emitujący takich zakłóceń:

Producent:

Typ/model:

- 7) kasetka dyspozycji na całej wysokości kabiny ze stali nierdzewnej; z ciekłokrystalicznym piętrowskazywaczem i świetlnymi strzałkami kierunku jazdy; przyciski podświetlane po zadaniu

dyspozycji, oznaczone alfabetem Braille'a na wymiennych szyldach; stacyjka kluczykowa umożliwiająca jazdę ekspresową i blokadę otwarcia drzwi; przyciski otwierania/zamykania drzwi:

Producent:

Typ/model:

8) kasety wezwań ze stali nierdzewnej; przyciski podświetlane po zadaniu wezwania:

Producent:

Typ/model:

9) ciekłokrystaliczne piętrowskazywacze na parterze, ze wskaźnikami kierunku jazdy,

Producent:

Typ/model:

10) system dwustronnej komunikacji głosowej między kabiną a firmą serwisową z akumulatorowym awaryjnym zasilaniem elektrycznym, zgodny z normą PN-EN 81-28,

Producent:

Typ/model:

11) system komunikatów głosowych w kabinie o stanie pracy dźwigu (np. informowanie o numerze piętra),

Producent:

Typ/model:

12) system zdalnie monitorujący stan techniczny dźwigów:

Producent:

Typ/model:

Opis funkcji systemu (dotyczących zdalnego monitorowania dźwigów, patrz cz. II pkt 13 „Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia”):

.....
.....
.....
.....
.....

13) wymiana istniejących paneli dekoracyjnych w kabinach na panele tego samego typu i koloru, przy zachowaniu dotychczasowego ciężaru kabin i aranżacji:

Producent:

Typ/model: